

සියලුම මහාධිකරණ විනිශ්චයකාරවරුන්,
දිසා විනිශ්චයකාරවරුන්,
මහේස්ත්‍රාත්වරුන්,
ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර් හා අභියාචනාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර්,

උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ/ අධිකරණ වල සේවයේ නියුතු සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ (ගිණුම් සහකාර , වැඩසටහන් සහකාර සහ සංවර්ධන නිලධාරී) නිලධාරීන් තාවකාලිකව අනුයුක්ත කිරීම - 2022

වර්තමානයෙහි රටෙහි පවතින තත්ත්වය හේතුවෙන් අධිකරණවල සේවයේ නියුතු කාර්ය මණ්ඩලවල නිලධාරීන්/නිලධාරීණියන් හට ඔවුන් පදිංචි ප්‍රදේශයෙන් දුරබැහැර සේවා ස්ථානවල සේවයට වාර්තා කිරීමේදී මුහුණපෑමට සිදුව ඇති අපහසුතා පිළිබඳව සඳහන් කරමින් ඉදිරිපත් කර ඇති ඉල්ලීම් සැලකිල්ලට ගත් අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව, එම දුෂ්කරතා අවම කරනු වස්, 2023 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික ස්ථානමාරු ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන තෙක් එකී නිලධාරීන්/ නිලධාරීණියන් ඔවුන්ගේ වර්තමාන සේවා ස්ථානවලට සාපේක්ෂව පහසු සේවා ස්ථාන වෙත තාවකාලිකව අනුයුක්ත කිරීමට තීරණය කරන ලදී. මේ සඳහා **ඇමුණුම- A (Annexure -A)** බලන්න.

- **උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවය සහ අධිකරණවල සේවයේ නියුතු සංවර්ධන නිලධාරී සේවය (ගිණුම් සහකාර, වැඩසටහන් සහකාර හා සංවර්ධන නිලධාරී) ට අදාළ තාවකාලිකව අනුයුක්ත කිරීම 2022 අගෝස්තු මස 22 වෙනි දින සිට 2023 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික ස්ථානමාරු ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන තෙක් ක්‍රියාත්මක වේ.**

02. මේ හා සබැඳිව පහත කරුණු වෙත ඔබගේ අවධානයට යොමු කරමි.

- නිලධාරීන්ගේ ඉල්ලීම් මත ලබා දෙනු ලබන මෙම අනුයුක්ත කිරීම් සඳහා ඔවුන්ට සංයුක්ත දීමනා හා ගමන් වියදම් ලබා ගැනීමේ හිමිකම නැත.
- එලෙසම මෙම අනුයුක්ත කිරීම් නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන කිසිදු හේතුවක් මත නැවත දීර්ඝ කරනු නොලැබේ.

03. තාවකාලික අනුයුක්ත කාලය තුළ දී ප්‍රසූත නිවාඩු ලබා ගනු ලබන නිලධාරිනියන් මුදා හැරීම සම්බන්ධයෙන් පහත පරිදි කටයුතු කළ යුතුය.

- ප්‍රසූත නිවාඩු ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා වන අයදුම්පත්‍ර, අදාළ නිලධාරිනියන් විසින් තමා අනුයුක්තව සිටින අධිකරණයේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර අදාළ අනුමැතිය ලද පසු ඒ සම්බන්ධයෙන් තම ස්ථීර (ස්වකීය) සේවා ස්ථානයේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා සහ අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාලය වෙත ඒ බව දන්වා එවිය යුතුය. තවදුරටත් අඩ වැටුප් සහිත ප්‍රසූත නිවාඩු අයදුම් කරන නිලධාරිනියන් හෝ වැටුප් රහිත ප්‍රසූත නිවාඩු අයදුම් කරන නිලධාරිනියන්, අදාළ අයදුම්පත්‍රය අනුයුක්ත කරන ලද සේවා ස්ථානයේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- අඩවැටුප් සහිත ප්‍රසූත නිවාඩු හෝ වැටුප් රහිත ප්‍රසූත නිවාඩු සම්බන්ධයෙන් අනුයුක්ත කරන ලද සේවා ස්ථානයේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුය.
- ඒ අනුව ප්‍රසූත නිවාඩු මත සිටින නිලධාරිනියන් අනුයුක්ත කරන ලද සේවා ස්ථානයෙන් මුදා හැරිය යුත්තේ ඔවුන්ට අනුමත කරන ලද ප්‍රසූත නිවාඩුව අවසන් කර අනුයුක්ත කරන ලද සේවා ස්ථානයේ සේවයට වාර්තා කිරීමෙන් අනතුරුවය.

04. දැනටමත් ප්‍රසූත නිවාඩු මත සිටින නිලධාරීන් තාවකාලිකව අනුයුක්ත කරන ලද සේවා ස්ථානයට වාර්තා කළ යුත්තේ අදාළ ප්‍රසූත නිවාඩු කාලය අවසන් කර ස්ථීර සේවා ස්ථානයට වාර්තා කිරීමෙන් අනතුරුවය.

05. තාවකාලික අනුයුක්ත කාලය අවසානයේ නිලධාරීන් මුදා හරිමින් නිකුත් කරනු ලබන ලිපියේ පිටපතක් අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත යොමු කිරීමේදී එකී ලිපියේ දකුණු පස ඉහළ කෙළවරේ නිලධාරීන්ගේ පත්වීම් ලිපියේ සඳහන් යොමු අංකය සඳහන් කළ යුතුය.

උදා: යොමු අංකය EA/PF/03.....
JSC/SPO/EM/PF/REG/.....

2022 අගෝස්තු මස 10 වෙනි දින,
කොළඹ 12,
අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාලයේ දීය.

එච්.එස්.සෝමරත්න
ලේකම්
අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව

එච්. සෝමරත්න
ලේකම්
අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව
කොළඹ 12