

සියලුම මහාධිකරණ විනිශ්චයකාරවරුන්,
සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණ විනිශ්චයකාරවරුන්,
දිසා විනිශ්චයකාරවරුන්,
මහේස්ත්‍රාත්වරුන්,
ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර් හා අභියාචනාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර්,

උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවයේ සහ අධිකරණවල සේවයේ නියුතු සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ සේවයේ (ගිණුම් සහකාර, වැඩසටහන් සහකාර හා සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ සේවයේ) වාර්ෂික ස්ථානමාරු - 2022

අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 111 උභ. (1) (ආ) ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව සහ 2016.08.15 දිනැති අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා තීරණය පරිදි සිදු කරන ලද උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවයේ සහ අධිකරණවල සේවයේ නියුතු සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ (ගිණුම් සහකාර, වැඩසටහන් සහකාර හා සංවර්ධන නිලධාරී) වාර්ෂික ස්ථානමාරු නියෝග මේ සමඟ අමුණා ඇති **ඇමුණුම- A (Annexure -A)** හි සඳහන් වේ.

- **උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවයේ සහ අධිකරණවල සේවයේ නියුතු සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ (ගිණුම් සහකාර, වැඩසටහන් සහකාර හා සංවර්ධන නිලධාරී) වාර්ෂික ස්ථානමාරු 2022 මාර්තු මස 15 වෙනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.**
- **එමෙන්ම සේවා අවශ්‍යතාවය මත නැවත නියමයක් කරනු ලබන තෙක් වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවීම් අත්හිටුවා ඇති නිලධාරීන්ගේ ස්ථාන මාරුවීම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවෙන් නැවත නියමයක් කරනු ලබන තෙක් අදාළ නිලධාරීන් මුදා නොහැරිය යුතුය.**
- **පිහිටුවීමට යෝජිත අධිකරණ සඳහා නම් කළ නිලධාරීන් මුදා හැරිය යුතු දිනය අදාළ අධිකරණ පිහිටුවීමෙන් පසු දැනුම් දෙනු ලැබේ.**

02. මෙම ස්ථානමාරු ලබා දීමේදී අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ ස්ථාන මාරු උපදෙස් නියමිත පරිදි අනුගමනය කරමින් 2021.07.08 දින දරණ ලිපිය අනුව වර්තමාන සේවා ස්ථානයේ වසර 04 සම්පූර්ණ කරන ලද එක් එක් සේවාවන්ට අයත් නිලධාරීන් විසින් එවන ලද ස්ථාන මාරු අයදුම්පත්හි කැමති ස්ථාන ලෙස නිලධාරීන් විසින් නම් කරන ලද ස්ථාන තුනෙන් (03) එකක් ලබා දී ඇත. කැමති ස්ථාන තුනෙන් එකක් ප්‍රායෝගිකව ලබාදිය නොහැකි අවස්ථාවලදී පමණක් නිලධාරීන් පදිංචි ස්ථානයන්ට සාපේක්ෂව ආසන්නතම වෙනත් සේවා ස්ථානයක් ලබා දී ඇත.

03. තවද නියමිත කාල සීමාව සම්පූර්ණ කර ඇති වුව ද, ඉහත 2021.07.08 දින දරණ ලිපියේ සඳහන් උපදෙස් පරිදි අයදුම්පත් ඉදිරිපත් නොකළ නිලධාරීන්ටද සේවා අවශ්‍යතාවය මත ලබා දී ඇති ස්ථාන මාරුද ඉහත ලේඛනයේ සඳහන් වන අතර වසර හතරක (04) ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර මේ අවස්ථාවේ දී ස්ථාන මාරු ලබා දී නොමැති නිලධාරීන් ඉදිරි කාලයේදී සේවා අවශ්‍යතාවය මත සිදු කිරීමට යෙදෙන ස්ථාන මාරු සඳහා ප්‍රමුඛත්වය ලබනු ඇත.

04. සුදුසු අනුප්‍රාප්තිකයන් නොමැති විමේ හේතුව මත නියමිත කාලයට වැඩි කාලයක් වර්තමාන සේවා ස්ථානයන්හි (දුරබැහැර සේවා ස්ථානයන්හි) සේවය කරන ලද නිලධාරීන්ට වුවද පහසු සේවා ස්ථානයන්ට ස්ථාන මාරු ලබා දී නොමැති විය හැකිය. එවැනි ඉල්ලීම් අනුප්‍රාප්තිකයින් ලද විට වහාම ඉටු කිරීමට අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සටහන් කර ගනු ලැබ ඇත.

05. තවද, මේ අවස්ථාවේ ඉටු කිරීමට නොහැකි වූ අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර්, අධිකරණ භාෂණ පරිවර්තක සහ අධිකරණ පොත් බැඳුම්කරු සේවයේ නිලධාරීන්ගේ ස්ථාන මාරු ඉල්ලීම්, අදාළ සේවාවන් සඳහා නව බඳවා ගැනීම් සිදුකරන අවස්ථාවේ සලකා බැලීම සඳහා අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සටහන් කර ගනු ලැබ ඇත.

06. ස්ථාන මාරුවීම් ලද ප්‍රසූත නිවාඩු ලබා සිටින නිලධාරීන්ගේ මුදා හැරීම සම්බන්ධයෙන් පහත පරිදි කටයුතු කළ යුතුය.

- වැටුප් සහිත ප්‍රසූත නිවාඩු ලබමින් සිටින නිලධාරිනියන් තව දුරටත් අඩ වැටුප් ප්‍රසූත නිවාඩු අයදුම් කරන්නේ නම්, අයදුම්පත්‍ර වර්තමාන සේවා ස්ථානයේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- අඩවැටුප් ප්‍රසූත නිවාඩු ලබමින් සිටින නිලධාරිනියන් තව දුරටත් වැටුප් රහිත ප්‍රසූත නිවාඩු අයදුම් කරන්නේ නම් අයදුම්පත්‍ර වර්තමාන සේවා ස්ථානයේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- අඩවැටුප් ප්‍රසූත නිවාඩු හෝ වැටුප් රහිත ප්‍රසූත නිවාඩු සම්බන්ධයෙන් වර්තමාන දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුය.

ඒ අනුව ප්‍රසූත නිවාඩු මත සිටින නිලධාරිනියන් ස්ථාන මාරු නියෝග මත වර්තමාන සේවා ස්ථානයෙන් මුදා හැරිය යුත්තේ ඔවුන්ට අනුමත කරන ලද ප්‍රසූත නිවාඩු අවසන් කර වර්තමාන සේවා ස්ථානයේ සේවයට වාර්තා කිරීමෙන් අනතුරුවය.

07. දැනට සේවය කරනු ලබන ස්ථානයේ වසර හතරක (04) ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර නොමැති නිලධාරීන්ට මෙම වාර්ෂික ස්ථානමාරු වෙනුවෙන් ගමන් වියදම් හිමිකම් ලැබෙන්නේ එම නිලධාරීන්ගේ ඉල්ලීමකින් තොරව සේවා අවශ්‍යතාවය මත අදාළ ස්ථාන මාරු නියෝග කර ඇත්නම් පමණි. දැනට සේවය කරනු ලබන ස්ථානයන්හි වසර හතරක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති නිලධාරීන්ට ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානයන්ට යටත්ව ගමන් වියදම් සඳහා හිමිකම් ලැබේ.

08. මෙම ස්ථාන මාරු නියෝග නිලධාරීන්ගේ ඉල්ලීම් සැලකිල්ලට ගනිමින් සහ උපලේඛනගත සේවයේ කාර්ය මණ්ඩලය සහ අධිකරණවල සේවයේ නියුතු සංවර්ධන නිලධාරී කාර්යය මණ්ඩලය ඒ ඒ අධිකරණයන්හි සේවා අවශ්‍යතාවයන් මත බෙදී යන පරිදි සිදු කරනු ලැබ ඇති හෙයින් නියමිත පරිදි නිලධාරීන් මුදා හැරීම සිදු කරනු නොලැබුවහොත් අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සිදු කරන ලද මානව සම්පත් කළමනාකරණ සැලසුම් කිරීම ක්‍රියාත්මක නොවන හෙයින් සියලුම ස්ථාන මාරු නියෝග මත මුදා හැරීම් සිදු කළ යුතුව ඇත. මෙම ස්ථාන මාරු නියෝග එපරිද්දෙන් ක්‍රියාත්මක නොකිරීමෙන් ඇති විය හැකි අයහපත් ප්‍රතිඵල පිළිබඳ වගකීම ස්ථාන මාරු නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කළ යුතුව තිබූ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙත පැවරෙන බව මෙයින් අවධාරණය කෙරේ. මේ සම්බන්ධයෙන් අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 27 කෙරෙහි ඔබගේ අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

09. තවද නඩු භාණ්ඩ භාරකරුවන් වශයෙන් ක්‍රියා කරන නිලධාරීන් ස්ථාන මාරුවී යාමට ප්‍රථම අවසන් කළ යුතු කටයුතු නොපමාව අවසන් කළ යුතු බවද එම කටයුතු සඳහා ස්ථාන මාරුවීම් ක්‍රියාත්මක වීමෙන් පසු නැවත අනුයුක්ත කිරීමක් සිදු නොකරන බවද කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි දැනුම් දෙනු ලැබේ. එවැනි නිලධාරීන් ද ඉහත 08 ඡේදයේ පරිදි මුදා හැරිය යුතු වේ. අදාළ නිලධාරීන් මුදා හරිමින් නිකුත් කරන ලද ලිපියේ පිටපතක් අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත යොමු කිරීමේදී එකී ලිපියේ දකුණු පස ඉහළ කෙළවරේ ඒ ඒ නිලධාරීන්ගේ පත්වීම් ලිපියේ සඳහන් අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ යොමු අංකය සඳහන් කළ යුතුය.

උදා: යොමු අංකය EA/PF/3.....

10. මෙම ස්ථාන මාරු නියෝග පරිදි අධිකරණයෙන් මුදා හැරීමට නියමිත සියලුම නිලධාරීන් නියමිත දිනට මුදා හැරීමට කටයුතු කරන බවට මෙයට අමුණා ඇති ආකෘති පත්‍රය (ආකෘතිය - I) මගින් දන්වන්න.

11. ඉල්ලා ඇති අධිකරණ තුනෙන් එකකට හෝ එම අධිකරණ පිහිටි අධිකරණ සංකීර්ණයක වෙනත් අධිකරණයකට ස්ථාන මාරු ලැබී ඇති නිලධාරීන් නැවත අභියාචනා ඉදිරිපත් නොකළ යුතු අතර එලෙස අභියාචනා ඉදිරිපත් කළද එම අභියාචනා සලකා බලනු නොලැබේ.

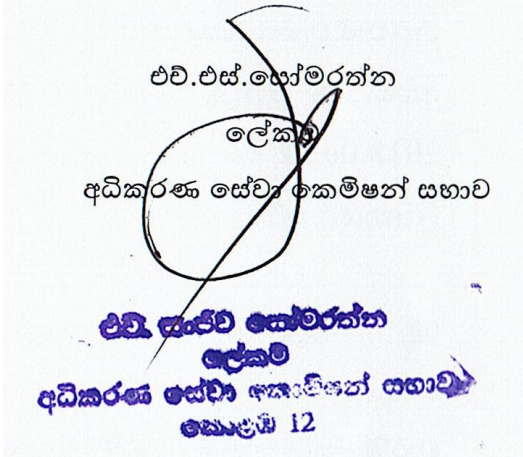
12. වසර 04 සම්පූර්ණ නොවූ නමුත් ස්ථාන මාරු අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන ලද නිලධාරීන්ගේ අයදුම්පත් හැකි තරම් දුරට සලකා බලා මෙම ස්ථාන මාරු ලැයිස්තුව සකසා ඇති බව අවධාරණය කරනු ලැබේ.

13. වාර්ෂික ස්ථාන මාරු අභියාචනා 2022.02.07 දින දක්වා භාර ගනු ලබන අතර, ඒ අනුව අදාළ අභියාචනා පහත දක්වා ඇති ආකෘති පත්‍රය (ආකෘතිය - II) පරිදි ෆැක්ස් මගින් 0112 446 111 දුරකථන ෆැක්ස් අංකය වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කළ යුතු අතර ස්ථාන මාරු අභියාචනයේ දෘඩ පිටපත් තැපැල් මගින් අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාල වෙත එවීමට කටයුතු කළ යුතුය.

14. එක් එක් අධිකරණයෙන් වාර්ෂික ස්ථාන මාරු අභියාචනා ඉදිරිපත් කරන ලද නිලධාරීන්ගේ නම් ඇතුළත් කරමින් සකස් කරන ලද ලැයිස්තුවක් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් 2022.02.07 දින හෝ ඊට පෙර අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාලය වෙත එවීමට කටයුතු කළ යුතුය .

15. මෙම ස්ථාන මාරුවීම් හේතුවෙන් උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවයේ සහ අධිකරණවල සේවයේ නියුතු සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ ඇතිවන පුරප්පාඩු අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සිදු කරනු ලබන නව බඳවා ගැනීම් මගින් සහ ඒකාබද්ධ සේවා යටතේ අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු කරන සංවර්ධන නිලධාරීන් මගින් කඩිනමින් පිරවීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

2022 ජනවාරි මස 21 වෙනි දින,
කොළඹ 12,
අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාලයේදීය.



එච්.එස්.ගෝමරත්න
ලේකම්
අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව

එච්.ගෝමරත්න
ලේකම්
අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව
කොළඹ 12

අධිකරණයේ නම:.....

2022 - වාර්ෂික ස්ථානමාරු ලැබූ නිලධාරීන්

1. අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර්
2. අධිකරණ පවුල් උපදේශක
3. වැඩසටහන් සහකාර, ගිණුම් සහකාර, සංවර්ධන නිලධාරී සේවය
4. අධිකරණ භාෂණ පරිවර්තක
5. අධිකරණ ලිපිකරු
6. අධිකරණ ලඝු ලේඛක
7. අධිකරණ යතුරු ලේඛක
8. අධිකරණ පොත් බැඳුම්කරු

ඉහත සඳහන් නිලධාරීන් 2022.03.15 දින සිට ස්ථාන මාරු අනුව නව සේවා ස්ථානවල සේවය කිරීමට හැකි වන පරිදි මෙම අධිකරණයෙන් මුදා හරිනු ලබන බව මෙයින් දන්වමි.

පරීක්ෂා කර බලන ලදී.

රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ නම:

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන හා
නිල මුද්‍රාව

.....
දිනය

පෞද්. ලිපි ගොනු අංකය: EA/PF/.....

අධිකරණයේ නම:

තනතුර:

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මහින්,
ලේකම්,
අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව.

2022 වාර්ෂික ස්ථානමාරු පිළිබඳ අභියාචනා

නම/ තනතුර / ශ්‍රේණිය/ වර්තමාන සේවා ස්ථානය	ලිපිනය	වර්තමාන සේවා ස්ථානයට වාර්තා කර ඇති දිනය	අයදුම් කරන ලද සේවා ස්ථාන අයදුම් පතෙහි සඳහන් කර ඇති පිළිවෙලින්*	ස්ථාන මාරුවීම් ලද සේවා ස්ථානය	ස්ථාන මාරු අයදුම් පතෙහි සඳහන් නොකරන ලද ස්ථානයකට ස්ථාන මාරුවක් අපේක්ෂා කරන්නේ නම්, එසේ අපේක්ෂා කරන අධිකරණ (03)

* ස්ථාන මාරු අයදුම් පතෙහි සඳහන් කරන ලද ‘ඉල්ලා සිටින ස්ථාන’ එම අනුපිළිවෙලටම මෙහි සඳහන් කළ යුතුය. (එලෙස නිවැරදිව සඳහන් කරන ලද බවට රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා විසින් සහතික කළ යුතුය.)

** විශේෂිත කරුණු (කරුණු වෙන් වෙන් වශයෙන් දක්වා එවිය යුතු අතර ලිපි අමුණා නොඑවිය යුතුය)

- 1.
- 2.
- 3.

(සැ.යු:- විශේෂිත කරුණු යටතේ රෝග පිළිබඳ සඳහන් කරන්නේ නම් වෛද්‍ය මණ්ඩල නිර්දේශ/වෛද්‍ය වාර්තාවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය. ඔබ හෝ ඔබේ පවුලේ කෙනෙකු හෝ සම්බන්ධ නීති කෘත්‍යයක් තිබේ ද? එසේ නම් එහි නඩු අංකය, ස්වභාවය, පාර්ශවකරුවෙක්ද, සාක්ෂිකරුවෙක්ද යන වග හා එය පවතින අධිකරණය, කලත්‍රයා අධිකරණයක සේවය කරයි නම් කලත්‍රයාගේ නම, තනතුර හා සේවය කරනු ලබන අධිකරණය සඳහන් කළ යුතු අතර කලත්‍රයාට ස්ථාන මාරුවක් ලැබී ඇත්නම් නව සේවා ස්ථානය ද සඳහන් කරන්න.)

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ නිර්දේශය:

නිලධාරියා විසින් අභියාචනයෙහි සඳහන් කර ඇති කරුණු මා විසින් පෞද්ගලිකව ඔහුගේ/ඇයගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව පරීක්ෂා කර නිවැරදි බව තහවුරු කර ගන්නා ලදී.

ඊට අමතරව පහත කරුණු ද අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ අවධානයට යොමු කළ යුතු බව ගෞරවයෙන් යෝජනා කරමි. (විශේෂ අපහසුතා පවතීද යනාදිය)

- 1.
- 2.

.....
 ප්‍රධාන රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ අත්සන හා
 නිල මුද්‍රාව

දිනය:

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය

ඉහත ප්‍රධාන රෙජිස්ට්‍රාර් විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති කරුණු සහ පහත සඳහන් කරුණු අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ අවධානයට ලක් කර අනුප්‍රාප්තිකයෙකු සහිතව/රහිතව නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

- 1.
- 2.

.....
 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන හා
 නිල මුද්‍රාව

දිනය: